

Wypełnia Zespół Kierunku	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): <b>PRZEDMIOTY PODSTAWOWE</b>					Kod modułu: <b>B</b>	
	Nazwa przedmiotu: <b>HISTORIA ADMINISTRACJI</b>					Kod przedmiotu: <b>12</b>	
	Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł: <b>INSTYTUT EKONOMICZNY</b>						
	Nazwa kierunku: <b>ADMINISTRACJA</b>						
	Forma studiów: <b>SS</b>		Profil kształcenia: <b>praktyczny</b>			Poziom kształcenia: <b>studia I stopnia</b>	
	Rok / semestr: <b>I/I</b>		Status przedmiotu / modułu: <b>obowiązkowy</b>			Język przedmiotu / modułu: <b>polski</b>	
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć (godz.)	30					

Koordinator przedmiotu / modułu	prof. dr hab. Dariusz Szpoper
Prowadzący zajęcia	prof. dr hab. Dariusz Szpoper
Cel kształcenia przedmiotu / modułu	- ukazanie znaczenia poznawczego historii administracji; - przedstawienie instytucji prawnych w ujęciu historycznym (w szczególności ich genezy, w tym recepcji obcych wzorców oraz zachodzących przekształceń) i komparatystycznym; - ukazanie wpływu czynników społecznych, gospodarczych i politycznych na ustroj i funkcjonowanie administracji na przestrzeni dziejów.
Wymagania wstępne	Posiadanie podstawowej wiedzy z zakresu historii Polski i jej ustroju oraz historii powszechnej.

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

Nr efektu uczenia się/ grupy efektów	Opis efektu uczenia się	Kod kierunkowego efektu uczenia się
<b>Wiedza</b> ( <i>Ma wiedzę w zakresie...</i> )		
01	Student zna genezę współczesnych instytucji prawnych.	K1P_W01 K1P_W04
02	Student zna instytucje prawne pochodzące z różnych okresów historycznych.	K1P_W01
<b>Umiejętności</b> ( <i>Potrafi...</i> )		
03	Student jest w stanie krytycznie ocenić historyczne rozwiązania prawnoustrojowe.	K1P_U04
04	Student potrafi scharakteryzować rozwój i przekształcenia instytucji prawnych.	K1P_U01 K1P_U04
<b>Kompetencje społeczne</b>		
05	Student zachowuje krytycyzm w ocenie współczesnych instytucji prawnych.	K1P_K08
06	Student zachowuje ostrożność i odpowiedzialność w wyrażaniu opinii.	K1P_K04

### TREŚCI PROGRAMOWE

<b>Wykład</b>
Podstawowe zasady organizacji aparatu administracyjnego w epoce nowożytnej; Administracja w Polsce w dobie monarchii konstytucyjnej; Administracja po Rewolucji Francuskiej; Administracja publiczna w państwach europejskich w XIX wieku; Administracja polska w okresie dwudziestolecia międzywojennego; Sądownictwo administracyjne w państwach europejskich na przestrzeni dziejów.
<b>Ćwiczenia</b>
<b>Laboratorium</b>
<b>Projekt</b>
<b>Seminarium</b>

Inne
------

Literatura podstawowa	J. Malec, D. Malec, <i>Historia administracji i myśli administracyjnej</i> , Kraków 2003.
Literatura uzupełniająca	J. Bardach, B. Leśnodorski, M. Pietrzak, <i>Historia ustroju i prawa polskiego</i> , Warszawa 2009.
Metody kształcenia	Wykład, wykład problemowy.

Metody weryfikacji efektów uczenia się	Nr efektu uczenia się/grupy efektów
Egzamin pisemny	01-06
Formy i warunki zaliczenia	Egzamin obejmuje wiedzę z wykładów i zalecanej literatury.

NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Rodzaj działań/zajęć	Liczba godzin	
	Ogółem	W tym zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Udział w wykładach	30	
Samodzielne studiowanie	40	
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach	0	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	0	
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	0	
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	49,5	
Udział w konsultacjach	0,5	
Inne	0	
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>120</b>	
<b>Liczba punktów ECTS za przedmiot</b>	<b>4</b>	
<b>Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny naukowej</b>	<b>Nauki prawne 2 Nauki o polityce i administracji 2</b>	
<b>Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi</b>	<b>0</b>	
<b>Liczba punktów ECTS za zajęciami wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich</b>	<b>1,2</b>	